Libiąż, dnia .............................

....................................... .......................................

 imię i nazwisko imię i nazwisko

...........................................................................................

 adres

..........................................................................................

 telefon

# BURMISTRZ LIBIĄŻA

 **ul. Działkowa 1, 32-590 Libiąż**

#

#

# WNIOSEK

**o ustalenie innego terminu zapłaty opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego**

 Zwracam się z prośbą o ustalenie terminu zapłaty opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości oznaczonej działką/działkami nr ................................................................ o powierzchni .............................. położonej w Libiążu, obręb ...................................................... przy ul. ……………………………… na dzień ………………………….

Wysokość opłaty rocznej ............................ zł.

Prośbę swoją motywuję tym, że1:

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych Urzędu Miejskiego w Libiążu i wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych dodatkowych.

.......................................... podpis

Załączniki2:

1. ...........................................................................................................................................................
2. ...........................................................................................................................................................
3. ...........................................................................................................................................................

OBJAŚNIENIA:

1Uzasadnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej użytkownika wieczystego i jego rodziny.

2Wszelkie dokumenty dotyczące: dochodów użytkownika wieczystego, a zwłaszcza zaświadczenie o wynagrodzeniu lub pobieranej emeryturze, rencie oraz wydatków użytkownika wieczystego.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z zapisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), zwanego RODO informuję, iż:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miejski w Libiążu danych osobowych jest Burmistrz Libiąża. Adres Urzędu Miejskiego w Libiążu: ul. Działkowa 1, 32-590 Libiąż, tel. 32 627 13 11.
2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mailowym iod@libiaz.pl, tel. 32 627 13 11.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji złożonego wniosku dotyczącego ustalenia innego terminu zapłaty opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości, prowadzenia windykacji należności z tytułu użytkowania wieczystego, również w postępowaniu sądowym i egzekucyjnym; zgodnie z:

- ustawą z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami,

- ustawą z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych.

Dane będą przetwarzane zgodnie z przepisami RODO na podstawie przepisów prawa, a w zakresie danych dodatkowych (np. ułatwiających kontakt z klientem) na podstawie zgody. Podając dane nieobowiązkowe (telefon, adres e-mail) wyraża Pan/Pani zgodę na ich przetwarzanie dla potrzeb niezbędnych do realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3, dane te będą przetwarzane wyłącznie w celu usprawnienia kontaktu organu z klientem.

1. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa. W szczególnych przypadkach na podstawie właściwie skonstruowanych, zapewniających bezpieczeństwo danym osobowym, umów powierzenia danych do przetwarzania, jeżeli jest to niezbędne do wykonywania zadań Urzędu. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: dostawcy systemów informatycznych i usług IT na rzecz Administratora, operatorzy pocztowi i kurierzy, banki w zakresie realizacji płatności i inne podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora.
2. Dane oso­bowe będą prze­twa­rzane przez okres wynikający z przepisów prawa i instrukcji kancelaryjnej.
3. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
4. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
5. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podanie przez Panią/Pana jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka) oraz nie będą podlegały profilowaniu.