

Projekt

z dnia 2 października 2023 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA
RADY MIEJSKIEJ W LIBIĄŻU**

w sprawie „Programu współpracy Gminy Libiąż z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok”.

Na podstawie art. 5a ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2023, poz. 571) Rada Miejska w Libiążu uchwala:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Libiąż z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Libiąża.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego na podstawie art. 5a ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest zobowiązany do końca listopada danego roku uchwalić roczny program współpracy. Przedkładany Radzie Miejskiej w Libiążu projekt „Programu współpracy Gminy Libiąż z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok” został poddany konsultacjom społecznym zgodnie z procedurą określoną w Uchwale Nr XLII/268/2010 Rady Miejskiej w Libiążu z dnia 5 października 2010 roku.

Program współpracy Gminy Libiąż z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok.

§ 1

Program określa zasady współpracy Gminy Libiąż w 2024 roku z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej „podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”.

I. Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2

1. Celem głównym współpracy jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między gminą i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu będzie wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Celami szczegółowymi są:
 - 1) aktywizacja społeczności lokalnej,
 - 2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości Mieszkańców Gminy Libiąż poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną oraz swoje otoczenie,
 - 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - 4) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych,
 - 5) umacnianie lokalnych działań i stworzenie warunków sprzyjających powstawaniu struktur i realizacji inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej.

II. Zasady współpracy

§ 3

Współpraca Gminy Libiąż odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości, co oznacza, że Gmina może powierzać realizację swoich zadań publicznych organizacjom pozarządowym, które zagwarantują, iż wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy.
- 2) suwerenności stron, co oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności swojej działalności statutowej.
- 3) partnerstwa, co oznacza, że Gmina gwarantuje organizacjom pozarządowym m.in. udział w planowaniu zadań, określeniu sposobu ich realizacji, rozeznawaniu i definiowaniu problemów Mieszkańców Gminy, proponowaniu zasad współpracy.
- 4) efektywności, co oznacza, iż Gmina oraz organizacje pozarządowe wspólnie dążyć będą do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych.

- 5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza, że Gmina udostępni organizacjom pozarządowym informacje o celach, kosztach i planowanych efektach współpracy, a także o wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie na realizację zadań publicznych oraz kryteriach stosowanych przy wyborze ofert. Organizacje pozarządowe udostępnią Gminie m. in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej.

III. Zakres przedmiotowy

§ 4

1. Gmina będzie współpracować z organizacjami pozarządowymi w zakresie zadań wynikających z art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2023, poz. 571), zwanej dalej „ustawą” w obszarze zgodnym z zadaniami własnymi Gminy Libiąż wynikającymi z art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2023, poz. 40 z późn. zm.).
2. Współpraca obejmować będzie zadania w zakresie współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, m.in.:
 - 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
 - 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - 3) ochrony i promocji zdrowia,
 - 4) wspierania letniego wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - 5) wspierania działalności związanej z podtrzymywaniem i upowszechnianiem tradycji narodowej, pielęgnowaniem polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - 6) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania magazynu przeciwpowodziowego,
 - 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
3. Zadania inne niż określone w ust. 2, wynikające z zakresu regulacji art. 4 ustawy, których wykonanie zostanie uznane za istotne dla realizacji celów współpracy mogą zostać ogłoszone w otwartym konkursie ofert. Szczegółowy zakres i warunki realizacji zadań w poszczególnych obszarach współpracy określone zostaną w ogłoszeniu konkursu.

IV. Priorytetowe zadania publiczne

§ 5

Za zadania priorytetowe uznaje się:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród Mieszkańców Gminy Libiąż zainteresowanych udziałem w zajęciach m.in.: piłki nożnej, piłki ręcznej, piłki siatkowej, akrobatyki sportowej, uprawianiem dalekowschodnich sportów walki, tenisa ziemnego, boksu, itp.;
- 2) wspieranie działalności związanej z przeciwdziałaniem uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 3) wspieranie działań w zakresie ochrony i promocji zdrowia;
- 4) wspieranie działań w zakresie letniego wypoczynku dzieci i młodzieży;

- 5) wspieranie działalności związanej z podtrzymywaniem i upowszechnianiem tradycji narodowej, pielęgnowaniem polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 6) wspieranie działań związanych z porządkiem publicznym i bezpieczeństwem obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania magazynu przeciwpowodziowego;
- 7) zadania służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej, wynikające z zasady zrównoważonego rozwoju i polityki ekologicznej państwa.

V. Formy współpracy

§ 6

Gmina Libiąż zamierza realizować zadania publiczne, o których mowa w § 4 i § 5 we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w formach finansowych oraz pozafinansowych.

Do współpracy o charakterze finansowym należy:

- 1) zlecanie organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

Pozafinansowe formy współpracy to:

- 1) konsultowanie z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 2) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, które ma na celu zharmonizowanie tych kierunków;
- 3) wzajemne informowanie się o zamierzeniach, które należy wcielić w życie w środowisku lokalnym;
- 4) współdziałanie przy tworzeniu i aktualizacji gminnego informatora o organizacjach;
- 5) udostępnianie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach, w szczególności pomieszczeń na siedzibę dla organizacji pozarządowych;
- 6) organizowanie szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawa w celu podnoszenia standardu usług publicznych świadczonych przez podmioty programu.

VI. Okres realizacji programu

§ 7

Program realizowany będzie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

VII. Sposób realizacji programu

§ 8

1. Burmistrz Libiąża określa szczegółowe warunki współpracy z organizacjami pozarządowymi, między innymi podejmuje decyzje o przyznaniu środków finansowych niezbędnych do realizacji poszczególnych zadań.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pożytku publicznego odbywać się będzie w trybie otwartego konkursu ofert.
3. Na wniosek organizacji pożytku publicznego Burmistrz Libiąża może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym na zasadach określonych w art. 19a ustawy.
4. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.
5. Właściwe merytorycznie Wydziały Urzędu Miejskiego w Libiążu współpracują z przedstawicielami organizacji pozarządowych w zakresie doradztwa, informowania oraz nadzorują i kontrolują zadanie dotowane.

VIII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9

Gmina Libiąż planuje przeznaczyć na realizację Programu środki finansowe w wysokości: 350.000,00 zł.

IX. Ocena realizacji programu

§ 10

Ocena realizacji programu nastąpi w formie pisemnego sprawozdania przedstawionego przez Burmistrza Radzie Miejskiej w Libiążu do dnia 31 maja 2025 roku.

X. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 11

1. Projekt programu tworzony jest w oparciu o zgłaszane wnioski w sprawie potrzeby rozszerzenia współpracy o kolejne obszary i umieszczenie ich w programie.
2. Projekt programu współpracy gminy Libiąż z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z procedurą określoną w Uchwale Nr XLII/268/2010 Rady Miejskiej w Libiążu z dnia 5 października 2010 roku.

XI. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12

1. Burmistrz Libiąża powołuje komisję konkursową w celu zaopiniowania złożonych ofert w drodze zarządzenia.
2. Do każdego konkursu ofert powoływana jest odrębna komisja konkursowa.
3. W skład komisji konkursowych wchodzi pracownicy Urzędu Miejskiego w Libiążu oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Komisja konkursowa powoływana jest w składzie 6 osób, w tym:
 - 1) 4 przedstawiciele Burmistrza Libiąża, w tym przedstawiciele komórki merytorycznej,

- 2) 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych lub innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

§ 13

1. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. 2023, poz. 775 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego.
2. Komisja konkursowa może działać bez udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów jeżeli żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji bądź będą podlegały wyłączeniu w trybie ust.1.
3. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że biorą w nim udział co najmniej 3 osoby.
4. Komisja konkursowa przy opiniowaniu ofert uwzględnia kryteria określone w ustawie i ogłoszeniu konkursowym.
5. Komisja Konkursowa opiniuje złożone oferty pod względem formalnym i merytorycznym oraz proponuje wysokość dotacji i przedstawia propozycje rozstrzygnięcia Burmistrzowi, który podejmuje ostateczną decyzję o odrzuceniu lub przyjęciu oferty oraz udzieleniu i wysokości dotacji.